

實踐大學國際專修部學生修業辦法

112 年 6 月 26 日 111 學年度第 2 學期第 4 次教務會議通過

112 年 9 月 26 日 112 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過

第一條 本校國際專修部依據教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫」招收境外學生，為規範入學資格、學雜費、修課規範等，特訂定本辦法。

第二條 入學資格：

- 一、符合「外國學生來臺就學辦法」、「香港澳門居民來臺就學辦法」及「僑生回國就學及輔導辦法」所定外國學生、港澳生及僑生身份，且具學士班入學資格。
- 二、申請來臺於國際專修部先修華語每人以一次為限，遇特殊事由中斷，經教育部同意後，得再申請一次。

第三條 入學審查：

- 一、申請者通過審查資格後，由國際專修部發給華語先修生條件式入學許可，並將錄取名冊函報教育部，由教育部函轉外交部領事事務局轉知各駐外館處。
- 二、學生所繳入學證明文件如有偽造、變造、記載不實等情事，經查明屬實，即撤銷錄取資格；已註冊入學者，即開除學籍，不發給任何學歷證明；畢業後始發現者，除撤銷其畢業資格、公告註銷其已發之學位證書及通知當事人繳還該學位證書外，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關。

第四條 學雜費收費標準：

- 一、國際專修部學位先修生(以下稱先修生)於國際專修部研習期間每學期繳交25,000元學費，另收取電腦及網路通訊使用費、語言教學設備使用費及各項代收費用；進入學系大一課程就讀後依所屬學系繳交學雜費。
- 二、先修生退學及退費標準依據一般學籍生規定時程辦理；惟必須無任何欠費方得註冊第二學期課程，進入學系大一課程就讀時亦同，未依規定完成學費繳費者予以退學。

第五條 先修生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少六個月效期之醫療及傷害保險，前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。

第六條 修課規範：

- 一、先修生研修期間以一年為限，期間限修讀華語課程，亦不開放暑修。學期間每週20小時，全學年共修讀720小時。依第二條第二款重新申請入學國際專修部者，需依本辦法重新修讀滿720小時，前期修讀之時數不予認列。
- 二、先修生學業成績考評，包含平時成績、期中成績與期末成績；成績評量

標準、方式由任課教師依課程實際需要而施行，並公布於課程內容。

- 三、先修生各項成績經教師評定後送交國際專修部，不得更改。但如屬教師之誤植、失誤有遺漏或核算錯誤者，得由任課教師提交「成績更改申請書」及相關證明文件，以書面送交國際專修部更改成績，最遲於下一學期開學前一週前提出。
- 四、先修生請假、缺(曠)課、考試等，依本校學則第四章、學生請假辦法、學生考試規則、學生獎懲辦法辦理。
- 五、先修生於修讀一學年之華語課程後，應考取華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級A2標準(含以上)，接續修讀原錄取之學系一年級課程；未達標準者，採退學處分。如遇無法配合接續修讀原錄取之學系一年級課程者，需辦理退學，不得續留國際專修部，國際事務處應通報內政部移民署各服務站、外交部領事事務局並副知教育部。
- 六、先修生華語課程研修期間不得轉系或轉學、亦不得休學；但於正式修讀學士班課程一年後，得申請轉系或轉學，申請轉系或轉學之學系，限符合教育部規範製造業、營造業、農業及長期照顧業等相關系所。
- 七、先修生修讀之華語課程不得採認畢業學分，學生考取華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級(A2)轉入正式學士班後，依循本校修業規範完成各學系(院)之畢業條件。
- 八、先修生轉入正式學士班課程後，其休學、退學及其他學籍、學業、生活輔導考核等事項，悉依本校學則及相關法令規定辦理。

第七條 獎勵規定：

- 一、先修生在國際專修部修課期間，通過華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級(A2)標準，得申請助學金4,000元，通過進階級(B1)標準，得申請助學金8,000元，高階級(B2)標準，得申請助學金12,000元，各級獎學金申請以一次為限。
- 二、先修生進入學系就讀第一年起依據校內獎助學金規定辦理。

第八條 工作許可：

先修生於修業期間得比照一般學位生向勞動部申請工作許可，且學生工讀需符合法令規定「學期期間工讀限20小時/週；寒暑假不限」。

第九條 本辦法如有未盡事宜，依本校其他相關法規辦理。

第十條 本辦法經教務會議、行政會議通過，陳請校長公告實施，修正時亦同。